

ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa
----------

0000 - OPERAÇÕES ESPECIAIS.

#### Objetivo

A administração pública municipal, deverá assumir literalmente o compromisso de resgatar os débitos inscritos em seu passivo financeiro, de modo a permitir o denominado equilíbrio orçamentário e financeiro, figurando como adimplente com relação à prazos e pagamentos, honrando os compromissos formalmente assumidos.

#### Justificativa

O gestor público deve cumprir rigorosamente seus programas e metas, sem perder de vista o direito de terceiros, contabilizando nas rubricas devidas junto ao passivo financeiro, redimindo-se de qualquer situação passiva que comprometa suas finanças, dentro do período mais possível.

Metas

Indicadores	Unidade de Medida		Índice Recente	Índice Futuro	2022
Parcelamentos	%	%	100	100	100
Pasep	%	%	100	100	100
Precatórios	%	%	100	100	100

#### Entidade S.A.A.E.T. – Taquaritinga

Unidade Orçamentária 04.01.00 - Serviço de Água e Esgoto

Funcional	Ações	Bem, Produto ou Serviço	Unidade	Meta 2022	\$ 2022
28.846	0004 - Pasep - SAAET	Recolhimento Pasep	%	100	170.000,00
28.843	2047 - Manutenção da Superintendência	Garantir o Funcionamento da Entidade	%	100	12.075,00

#### Entidade Prefeitura Municipal de Taquaritinga de Taquaritinga

Unidade Orçamentária 02.05.07 - Central de Apoio Administrativo

Funcional	Ações	Bem, Produto ou Serviço	Unidade	Meta 2022	\$ 2022
28.846	0001 - Amortização da Dívida Contratada - Prefeitura	Amortização da Dívida Anualmente	%	100	2.892.000,00
28.843	0002 - Pasep - Prefeitura	Recolhimento Pasep	%	100	620.000,00
			Soma		3.694.075.00



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

<b>D</b>			
۲r	oa	ra	ma

0001 - PROCESSO LEGISLATIVO.

Objetivo

Investimento, manutenção, conservação e preservação dos serviços públicos prestados pelo legislativo, bem como no cumprimento de suas atribuições constitucionais e aquelas previstas na LOM.

Justificativa

Desempenho regular de suas funções, legislando sobre as matérias de competência e de interesse local.

Metas

Indicadores		ade de edida	Índice Recente	Índice Futuro	2022
Comissões Integrantes do Legislativo	Un.	Unidade	4	4	4
Número de Funcionários	Un.	Unidade	17	17	17
Número de Parlamentares	Un.	Unidade	15	15	15
Número de Seções Ordinárias Mensais	Un.	Unidade	29	29	29

Entidade Câmara Municipal de Taquaritinga

Unidade C	Unidade Orçamentária 01.01.00 - Câmara Municipal							
Funcional	Ações	Bem, Produto ou Serviço	Unidade	Meta 2022	\$ 2022			
01.031	2045 - Manutenção do Corpo Legislativo	Manutenção	%	100	5.191.275,25			
·			Soma		5.191.275,25			



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

)r	$\sim$	٦r	ar	n	2
11	v	aı.	aı		a

0002 - ADMINISTRAÇÃO GERAL DO IPREMT.

#### Objetivo

Para o desempenho regular no funcionamento dos serviços, impõe-se uma atuação ordenada de modo que toda a programação relacionada a projetos ou manutenção, venha a atendar as expectativas.

#### Justificativa

Permitir que os organismos que constituem a estrutura da administração revelem mediante projetos, a garantia da execução dos planos traçados, atendendo assim as demandas existentes.

Indicadores		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022
Atendimento aos Aposentados	%	%	100	100	100
Garantir a Estabilidade do IPREMT	%	%	100	100	100

Entidade IPREMT - Taquaritinga									
Unidade Orçamentária: 03.01.00 - Previdência Municipal									
Funcional	Ações			Bem, Produte	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022
09.122	2046 - Manutenção Geral do	IPREMT	۲.	Manutenção	do IPREMT		%	100	29.709.108,00
							Soma		29.709.108,00



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

٦			
۲r	റവ	ıra	ma

0003 - GESTÃO DE APOIO A SUPERINTENDÊNCIA DO SAAET.

#### Objetivo

Concepção, implementação e coordenação das ações de governo, desenvolvendo gestões na busca de mecanismo que possam viabilizar as políticas estabelecidas para gestão, procurando desempenhá-las com agilidade e eficiência.

#### Justificativa

Com adoção de sistemática que possibilitam um melhor gerenciamento das tarefas da autarquia no tocante à formulação de políticas de investimentos, controle e manutenção com maior eficiência, o reflexo positivo alcançará toda a cidadania, numa melhoria substancial na qualidade de vida.

#### Metas

Indicadores		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022	
Garantir o Pleno Funcionamento do SAAET	%	%	100	100	100	

3, t (L 1											
Entidade S	Entidade S.A.A.E.T. – Taquaritinga										
Unidade C	Jnidade Orçamentária 04.01.00 - Serviço de Água e Esgoto										
Funcional	Ações			Bem, Produt	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022		
17.122	2047 - Manutenção da Supe	rintendêr	ncia	Garantir o Fu	uncionamento	da Entidade	%	100	3.091.225,00		
	-										

Soma 3.091.225,00



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa

0004 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM EDUCAÇÃO.

#### Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Organizar e manter o sistema municipal de ensino de forma integrada aos sistemas educacionais da União e do Estado; Propor e promover o desenvolvimento da política pública, do Plano Municipal de Educação e das normas sobre o ensino municipal, complementares as baixadas pela União e pelo Estado; Gerir as unidades de educação infantil e de ensino fundamental; Realizar o censo escolar e a chamada para matrícula; Garantir igualdade de condições para o acesso e permanência do aluno na escola; Garantir o ensino fundamental e obrigatório, inclusive para os que não tiveram acesso na idade própria; Atender o educando através de programas de apoio como os de alimentação e transporte escolar; Promover a participação da comunidade escolar, pais e demais segmentos nas questões educacionais e de gestão de recursos, através dos Conselhos escolares; Promover a educação de jovens e adultos e a educação do campo; Promover a educação técnica de música e arte; Assegurar a orientação técnico-pedagógica junto aos estabelecimentos municipais de educação infantil, do ensino fundamental e da técnica de música e arte; Promover o intercâmbio com outras entidades, propondo convênios, parcerias e programas de atuação conjunta de interesse educacional; Gerir o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB.

#### Justificativa

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

Indicadores		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022	
Garantir o Pleno Funcionamento da Rede de Ensino do Município	%	%	100	100	100	
Entidada Duafaituma Municipal da Tagun	ibi					

	Pleno Funcionamento da Ensino do Município	%	%	100	100	100			
Entidade	Prefeitura Municipal de Taqua	aritinga							
Unidade (	Orçamentária: 02.06.01 - Dire	toria de	Aliment	ação Escolar					
Funcional	Ações			Bem, Produt	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022
12.306.	2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes		Assegurar a	Manutenção		%	100	3.662.000,00	
12.361.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	al e Enca	argos	Assegurar os	Direitos		%	100	1.005.000,00
Unidade 0	Orçamentária: 02.06.02 - Dire	toria de	Transp	orte Escolar					
12.361.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	al e Enca	argos	Assegurar os	Direitos		%	100	850.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.06.03 - Dire	toria da	Escola	Técnica de Art	e Municipal "I	ETAM"			
12.363.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.			Assegurar os	Direitos		%	100	2.575.000,00
12.363.	2002 - Manutenção - Custei Correntes	o Despe	sas	Assegurar a	Manutenção		%	100	226.000,00
Unidade 0	Orçamentária: 02.06.04 - Edu	cação B	ásica						
12.361.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.			Assegurar os	Direitos		%	100	17.920.000,00
12.361.	2002 - Manutenção - Custei Correntes	•		Assegurar a	Manutenção		%	100	7.775.000,00
12.361.	2003 - Manutenção - Custei Capital	o Despe	sas de	Assegurar a	Manutenção		%	100	50.000,00
12.365.	1003 - Construção, Ampliação de Equipamentos de Ensino		orma	Equipamento	os Municipais		Unidade	1	3.000.000,00
12.365.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	al e Enca	argos	Assegurar os	Direitos		%	100	13.924.000,00
12.365.	2002 - Manutenção - Custei Correntes			Assegurar a	Manutenção		%	100	155.000,00
12.365.	2003 - Manutenção - Custei Capital	o Despe	sas de	Assegurar a	Manutenção		%	100	50.000,00
	Soma 51.192.000,00								



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa

0005 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM SAÚDE.

#### Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Executar a política municipal de saúde, em especial as funções relativas aos postos de atendimento médico e odontológico, às medidas ligadas às profilaxias de doenças e campanhas de vacinação; Desenvolver, executar e fiscalizar as atividades relacionadas à saúde ambiental e ações de promoção, proteção e recuperação da saúde individual e coletiva, inclusive a dos trabalhadores; Promover a divulgação sobre informações de saúde; Controlar, apurar e cuidar do uso de insumos críticos para a saúde; Executar ações preventivas em geral, vigilância e controle sanitário e vigilância de saúde, especialmente quanto a medicamentos e alimentos; Coordenar e fiscalizar o Sistema Único de Saúde no âmbito do Município.

#### Justificativa

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

Indicadores	Unidade de Medida		Índice Recente	Índice Futuro	2022
Assegurar o Pleno Atendimento da Rede de Saúde do Município	%	%	100	100	100

	Saúde do Município	%	%	100	100	100			
Entidade I	Prefeitura Municipal de Taqua	aritinga		•					
Unidade C	Orçamentária: 02.07.01 - Cen	tral de A	Apoio Ac	lministrativo					
Funcional Ações				Bem, Produt	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022
10.301.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.		Assegurar os	Direitos		%	100	2.897.000,00	
10.301.	2002 - Manutenção - Custei Correntes	<u> </u>		Assegurar a	Manutenção		%	100	6.127.000,00
10.301.	2003 - Manutenção - Custei Capital	o Despe	sas de	Assegurar a	Manutenção		%	100	125.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.07.02 - Dire	etoria de	Saúde						
10.301.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	al e Enca	argos	Assegurar os	Direitos		%	100	12.297.000,00
10.301.	2002 - Manutenção - Custei Correntes	o Despe	sas	Assegurar a	Manutenção		%	100	6.266.000,00
10.302.	2002 - Manutenção - Custeio Despesas			Assegurar a	Manutenção		%	100	359.000,00
Unidade C	Drçamentária: 02.07.03 - Dire	toria de	Vigilând	cias					
10.304.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	al e Enca	argos	Assegurar os	Direitos		%	100	3.181.000,00
10.304.	2002 - Manutenção - Custei Correntes	o Despe	sas	Assegurar a	Manutenção		%	100	371.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.07.04 - Dire	etoria da	Urgênc	ia - Emergênc	ia – Transport	te			
10.302.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	al e Enca	argos	Assegurar os	Direitos		%	100	11.803.000,00
10.302.	2002 - Manutenção - Custei Correntes	o Despe	sas	Assegurar a	Manutenção		%	100	21.644.000,00
10.302.	2003 - Manutenção - Custei Capital	o Despe	sas de	Assegurar a	Manutenção		%	100	660.000,00
			_				Soma		65.730.000,00



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa

0006 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM CULTURA E TURISMO.

#### Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Promover o desenvolvimento cultural do Município, através do estímulo ao cultivo das ciências, das artes e das letras; Desenvolver, coordenar e acompanhar as ações e políticas públicas direcionadas à área cultural e artística; Administrar os espaços culturais e artísticos sob a responsabilidade do Município; Proteger o patrimônio cultural, artístico e histórico do Município, incentivar e proteger o artista e o artesão, e documentar as artes populares; Promover, com regularidade, a execução de programas culturais e artísticos de interesse da população; Manter intercâmbio com outros órgãos e entidades relacionados ao campo da cultura e da arte; Criar e garantir o funcionamento do Sistema Municipal de Cultura, em articulação com os Sistemas Estadual e Nacional; Promover e divulgar, interna e externamente, o patrimônio cultural, artístico e histórico do Município; Executar convênios e parcerias, em articulação com a Secretaria Municipal de Obras e Meio Ambiente; Propor políticas e estratégias para o desenvolvimento do turismo no Município; Desenvolver estudos e pesquisas para valorizar e explorar o potencial turístico do Município; Atuar em conjunto com a Secretaria Municipal de Obras e Meio Ambiente; Programar e executar amplos debates sobre os temas de interesse turístico para a cidade e região em conjunto com Conselho Municipal de Turismo; Elaborar o Calendário Turístico do Município.

Justificativa

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

#### Motac

Indicadores		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022
Garantir as Ações Voltadas à Cultura do Município	%	%	100	100	100

Entidado	Drofoitura	Municipal	da	Taguaritinga
Enduade	Preieitura	Municipal	ue	Taquarilinga

Unidade Orçamentária: 02.10.01 - Diretoria de Arte, Cultura e Turismo								
Funcional	Ações	Bem, Produto ou Serviço	Unidade	Meta 2022	\$ 2022			
13.392.	1002 - Construção, Ampliação e Reforma de Equipamentos Culturais	Equipamentos Municipais	Unidade	3	961.000,00			
13.392.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos	%	100	447.000,00			
13.392.	2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção	%	100	60.000,00			
13.392. 2003 - Mantutenção - Custeio Despesas de Capital		Assegurar a Manutenção	%	100	50.000,00			
			Soma		1.518.000,00			



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

D			_
Proq	ra	m	а

0007 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM ESPORTE E LAZER.

#### Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Desenvolver e difundir a prática dos desportos, da recreação e da educação física dirigida à população em geral; Articular e potencializar políticas públicas destinadas ao surgimento de aptidões esportivas, integrando ações entre os setores públicos e privados na promoção e gestão de competições; promover campeonatos e torneios amadores de práticas desportivas; Auxiliar na formulação de políticas públicas, planos e metas nos assuntos inerentes aos esportes no município; Promove e coordena o desenvolvimento de atividades, instituições, empreendimentos e iniciativas de natureza desportiva do município; Desenvolve atividades voltadas a incentivar a ação e participação comunitária em eventos e atividades desportivas; administra ginásios de esportes, estádios, quadras e praças esportivas da Municipalidade; estimula, coordena e fiscaliza a realização de eventos desportivos.

#### Justificativa

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

#### Metas

Indicadores		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022
Assegurar as Ações Esportivas do Município	%	%	100	100	100

Entidade Prefeitura Municipal de Taquaritinga

Unidade C	Jnidade Orçamentária: 02.09.01 - Diretoria de Esportes							
Funcional	Ações	Bem, Produto ou Serviço	Unidade	Meta 2022	\$ 2022			
27.812.	1005 - Construção, Ampliação e Reforma de Equipamentos Esportivos	Equipamentos Municipais	Unidade	1	884.000,00			
27.812.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos	%	100	1.041.000,00			
27.812.	2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção	%	100	319.000,00			
27.812.	2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital	Assegurar a Manutenção	%	100	50.000,00			
Unidade Orçamentária: 02.09.02 - Diretoria de Lazer e Juventude								
27.812.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos	%	100	64.000,00			

Soma 2.358.000,00



ESTADO DE SÃO PAULO

## Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa

0008 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM OBRAS E MEIO AMBIENTE.

#### Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Planejamento, a elaboração e a execução das políticas de desenvolvimento urbano, de habitação popular, de transporte urbano e trânsito; Promoção, em articulação com as diversas estruturas da Administração municipal, com o setor privado e organizações não-governamentais, de ações e programas de urbanização, de habitação, transporte urbano, trânsito e desenvolvimento urbano; Planejamento, regulação, normatização e gestão da aplicação de recursos em políticas de desenvolvimento urbano, urbanização, habitação, transporte urbano e trânsito; a construção e reparação de equipamentos públicos, suas vias de comunicação, bem como o ordenamento urbanístico e o equilíbrio estético em seu conjunto, a construção de obras públicas e fiscalização do ordenamento urbanístico, além de execução das atividades relativas à engenharia de tráfego, fiscalização de trânsito, à educação de trânsito e ao controle e análise estatística afins, visando à racional utilização das vias de competência do Município.

Justificativa

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

Indicadores		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022	
Garantir a Execução das Ações Afetas ao Planejamento Urbano e Rural do Município do Município	%	%	100	100	100	

ao Planeja	mento Urbano e Rural do do Município	%	%	100	100	100			
Entidade F	Prefeitura Municipal de Taquar	ritinga							
Unidade C	Orçamentária: 02.12.00 - Secre	etaria M	lunicipal	de Obras e M	leio Ambiente				
Funcional	Ações			Bem, Produt	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022
15.121.	21. 2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.			Assegurar os	s Direitos		%	100	800.000,00
15.121.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	<u>.                                    </u>		Assegurar a	Manutenção		%	100	215.000,00
15.121.	2003 - Manutenção - Custeio Capital	Despes	sas de	Assegurar a	Manutenção		%	100	22.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.12.01 - Secre	etaria A	djunta						
15.451.	2001 - Manutenção - Pessoal Sociais.			Assegurar os	Direitos		%	100	205.000,00
15.451.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	•		Assegurar a	Manutenção		%	100	55.000,00
15.451.	2003 - Manutenção - Custeio Capital	Despes	sas de	Assegurar a	Manutenção		%	100	6.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.12.02 - Diret	oria de	Planeja	mento e Dese	nvolvimento				
15.121.	2001 - Manutenção - Pessoal Sociais.	e Enca	rgos	Assegurar os	s Direitos		%	100	53.000,00
15.121.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes			Assegurar a Manutenção		%	100	14.000,00	
15.121.	2003 - Manutenção - Custeio Capital	Despes	sas de	Assegurar a	Assegurar a Manutenção			100	1.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.12.03 - Centi	ral de C	rdem P	ública e Defes	a Civil				
15.182.	2001 - Manutenção - Pessoal Sociais.	e Enca	rgos	Assegurar os	s Direitos		%	100	53.000,00
15.182.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	Despes	sas	Assegurar a	Manutenção		%	100	14.000,00
15.182.	2003 - Manutenção - Custeio Capital	Despes	sas de	Assegurar a	Manutenção		%	100	1.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.12.04 - Diret	oria de	Obras e	: Fiscalização l	Jrbana				
15.125.	2001 - Manutenção - Pessoal Sociais.	e Enca	rgos	Assegurar os	s Direitos		%	100	270.000,00
15.125.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	Despes	sas	Assegurar a	Manutenção		%	100	72.000,00
15.125.	2003 - Manutenção - Custeio Capital	Despes	sas de	Assegurar a	Manutenção		%	100	8.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.12.05 - Diret	oria de	Trânsito	)					
06.125.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	Despes	sas	Assegurar a	Manutenção		%	100	43.000,00
06.181.	2001 - Manutenção - Pessoal Sociais.	e Enca	rgos	Assegurar os	Direitos		%	100	262.000,00



ESTADO DE SÃO PAULO

Programa					
TO - 8000	IMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM OBRA	AS E MEIO AMBIENTE.			
06.181.	2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção	%	100	58.600,00
06.181.	2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital	Assegurar a Manutenção	%	100	8.000,00
Unidade (	Orçamentária: 02.12.06 - Diretoria de Meio An	nbiente			
18.541.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos	%	100	112.000,00
18.541.	2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção	%	100	30.000,00
18.541.	2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital	Assegurar a Manutenção	%	100	3.000,00
Unidade (	Orçamentária: 02.12.07 - Diretoria de Agricult	ura e Pecuária			
20.122.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos	%	100	53.000,00
20.122.	2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção	%	100	14.000,00
20.122.	2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital	Assegurar a Manutenção	%	100	1.000,00
Unidade (	Orçamentária: 02.12.08 - Diretoria de Indústri	a e Comércio			
23.122.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos	%	100	40.000,00
23.122.	2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção	%	100	10.400,00
23.122.	2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital	Assegurar a Manutenção	%	100	1.000,00
			Soma		2.425.000,00



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa

0009 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DAS AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL.

#### Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Propor, promover e desenvolver a política pública de assistência social do Município de forma integrada com a Lei Orgânica de Assistência Social, PNAS, NOB/SUAS e executar programas, atividades e projetos que visem à melhoria de vida da população, o combate à exclusão e à pobreza e a proteção de grupos e indivíduos em vulnerabilidade e situação de risco social e pessoal; Coordenar em nível local, o processo de descentralização da Assistência Social, considerando a responsabilidade das três esferas de governo, o Comando Único da Assistência Social e a participação dos diversos segmentos envolvidos na formulação das políticas e no controle das ações; Articular os esforços dos setores governamental e privado, no processo de assistência social do Município, incluindo o estabelecimento de parcerias com organizações da sociedade civil; Promover a atenção prioritária à infância e à adolescência em situação de risco social e pessoal, bem como ao idoso, à pessoa com deficiência e a mulher; Promover a realização de estudos, diagnósticos e perfis socioeconômicos da população, voltados para os programas de assistência social, promovidos pela própria Secretaria ou por outros órgãos municipais; Promover programas para usuários específicos e de ações assistenciais de caráter de emergência social; Realizar eventos para promoção de direitos da cidadania, destinados à inclusão social; Prestar apoio técnico e administrativo aos Conselhos Municipais de Assistência Social, dos Direitos da Mulher, dos Direitos da Criança e do Adolescente, Tutelar, do Idoso, da Pessoa com Deficiência e outros da área que venham a ser criados; Prestar auxílio material em casos de extrema pobreza ou outros de emergência comprovada; Formular projetos voltados para a ampliação das oportunidades de trabalho, de forma a enfrentar o desemprego e melhorar a qualidade de vida da população; Gerir o Fundo Municipal de Assistência Social; Desenvolver as políticas para as pessoas com deficiência e para o idoso; Coordenar e supervisionar os benefícios sociais do Cadastro Único do Ministério de Estado do Desenvolvimento Social e Combate à Fome do Governo Federal; Planejar, coordenar e executar políticas públicas de proteção e promoção à mulher; Promover a humanização das ações de governo através de atividades da área de solidariedade, bem como gerir o Fundo Municipal de Solidariedade; Formular, coordenar e executar as ações e políticas públicas voltadas para o fomento da habitação de interesse social no âmbito do Município.

Justificativa

**Indicadores** 

08.244.

Sociais.

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

Índice

Recente

Índice

**Futuro** 

2022

%

100

Unidade de

Medida

2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos

#### Metas

	o Pleno Atendimento das ciais do Município	%	%	100	100	100			
Entidade I	Prefeitura Municipal de Taqua	ritinga							
Unidade C	Orçamentária: 02.08.01 - Secr	etaria A	djunta						
Funcional	Ações			Bem, Produt	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022
08.122.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	ıl e Enca	irgos	Assegurar os	Direitos		%	100	196.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.08.02 - Cen	tral de S	olidarie	dade e Consell	no Tutelar				
08.244.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.			Assegurar os	Direitos		%	100	62.000,00
08.244.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	o Despe	sas	Assegurar a	Manutenção		%	100	170.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.08.03 - Cen	tral do P	rogram	a Bolsa Família	a - Cad. Único				
08.244.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	ıl e Enca	irgos	Assegurar os	Direitos		%	100	88.000,00
08.244.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	) Despe	sas	Assegurar a Manutenção			%	100	95.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.08.04 - Cent	tral de A	poio Ad	ministrativo					
08.243.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	) Despe	sas	Assegurar a	Manutenção		%	100	269.000,00
08.243.	2009 - Casa Abrigo			Assegurar a	Manutenção		%	100	1.600.000,00
08.244.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.			Assegurar os	Direitos		%	100	882.000,00
08.244.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	·		Assegurar a	Manutenção		%	100	3.110.000,00
08.244.	2003 - Manutenção - Custeio Capital	o Despe	sas de	Assegurar a Manutenção			%	100	50.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.08.05 - Dire	toria de	Proteçã	o Social					
08.244.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	) Despe	sas	Assegurar a Manutenção			%	100	129.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.08.05 - Dire	toria de	Proteçã	o Social					
-	· · · · ·			1			1		

Assegurar os Direitos

40.000,00



ESTADO DE SÃO PAULO

Programa		
0009 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DAS AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL.		
	Soma	6.691.000,00



ESTADO DE SÃO PAULO

## Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa

0010 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DAS AÇÕES DE APOIO AO GABINETE DO PREFEITO.

#### Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Prestar assistência ao Chefe do Executivo Municipal em suas relações políticas e administrativas com os munícipes, órgãos e entidades públicas e privadas e associações de classe; Promover a articulação política e institucional entre o Poder Executivo e a Câmara Municipal mantendo contatos com lideranças políticas e parlamentares do Município; Executar as atividades de assessoramento legislativo, acompanhando a tramitação na Câmara de projetos de interesse do Executivo; Manter o Prefeito informado sobre os temas de interesse do Município e assessorá-lo em suas relações institucionais; Elaborar mensagens, projetos de leis e atos normativos, em articulação com a Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos e demais Secretarias Municipais afins; Promover interlocução junto à Câmara Municipal; Acompanhar o processo legislativo; Assistir ao Prefeito e coordenar sua correspondência e agenda institucional; Preparar e expedir atos governamentais em articulação com a Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos; Organizar originais de leis, decretos e demais atos oficiais expedidos pelo Chefe do Executivo; Responsabilizar-se pela execução das atividades de expediente e de apoio administrativo; Coordenar o fluxo de informações oriundos e destinados às demais Secretarias; Promover a divulgação de fatos e ações de interesse público; Assessorar e apoiar as Secretarias e os demais órgãos municipais da administração; Relacionar-se com os veículos de comunicação para todos os fins.

Justificativa

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

Indicadores		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022
Garantir o Suporte Necessário nas Tomadas de Decisões	%	%	100	100	100

Torriadas	de Decisoes					
Entidade	Prefeitura Municipal de Taquaritinga					
Unidade (	Orçamentária: 02.01.00 - Secretaria Municipa	l de Governo				
Funcional	Ações	Bem, Produto ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022
04.122.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	548.000,00
Unidade (	Orçamentária: 02.01.01 - Ouvidoria Geral					
04.122.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	55.000,00
Unidade (	Orçamentária: 02.01.02 - Secretaria Adjunta					
04.122.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	2.000.000,00
04.122.	2002 - Manutenção - Custeio de Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção		%	100	100.000,00
04.122.	2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital	Assegurar a Manutenção		%	100	50.000,00
Unidade (	Orçamentária: 02.01.03 - Diretoria de Expedie	ente e Publicações				
04.122.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	225.000,00
Unidade (	Orçamentária: 02.01.04 - Diretoria de Comun	icação Social				
04.122.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	40.000,00
Unidade (	Orçamentária: 02.01.05 - Subprefeitura Dos D	Distritos Guariroba, Jurupem	a e Vila Negri			
04.122.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	307.000,00
		Assegurar a Manutenção		%	100	50.000,00
Unidade (	Orçamentária: 02.01.06 - Central de Apoio Ac	ministrativo				
04.122.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	319.000,00
04.122.	2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção		%	100	332.000,00
				Soma		4.026.000,00



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa

0011 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO.

#### Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Promover, apoiar e acompanhar a realização de licitações para compra de materiais e contratação de serviços necessários às atividades da Prefeitura; Executar atividades relativas à padronização, aquisição, guarda, distribuição e controle do material utilizado na Prefeitura; Proceder à elaboração, a organização, o acompanhamento e o controle dos contratos, convênios, acordos e ajustes celebrados pelo Município; Prestar apoio técnico e administrativo à Comissão Permanente de Licitação; Proceder ao controle e gerenciamento central dos veículos e máquinas que compõem a frota oficial da Prefeitura; Efetuar assessoramento ao Prefeito em matéria de planejamento, coordenação, controle e avaliação das atividades desenvolvidas pela Prefeitura; Identificar, dentro e fora do município, áreas com potencial de atração de investimentos e oportunidades de captação de recursos, procedendo à elaboração de projetos para submissão junto aos organismos privados e públicos das esferas estadual e federal, conforme o caso e em articulação com as Secretarias Municipais afins; Administrar e gerenciar os serviços de protocolo e arquivo; Conservar móveis, instalações, máquinas e equipamentos de escritório, bem como equipamentos leves de responsabilidade da Secretaria; Promover as atividades de limpeza, copa, portaria, telefonia e pequenos reparos da Prefeitura; Participar nas ações de elaboração de estudos de racionalização administrativa, de melhoria de processos e de aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Prefeitura Municipal, bem como na elaboração de normas para disciplinar os diversos subsistemas afins; Coordenar, anualmente, a elaboração de proposta orçamentária e o gerenciamento da execução financeira relativos às ações de gestão de pessoas; Planejar, coordenar e executar atividades relativas à qualificação e capacitação dos servidores municipais, bem como identificar necessidades de desenvolvimento das pessoas; Organizar, coordenar e executar as atividades de correição procedendo ao encaminhamento dos procedimentos disciplinares, a partir de processos administrativos e de sindicância.

Justificativa

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

Indicadores	Unida Med	ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022	
Assegurar a Execução de Todas as Ações	%	%	100	100	100	

Prefeitura Municipal de Taquaritinga					
Orçamentária: 02.03.01 - Secretaria Adjunta					
Ações	Bem, Produto ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022
2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	289.000,00
2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção		%	100	1.581.000,00
2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital	Assegurar a Manutenção		%	100	50.000,00
Orçamentária: 02.03.04 - Diretoria de Serviço	s Auxiliares				
2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	2.689.000,00
Orçamentária: 02.03.05 - Diretoria de Gestão	de Pessoal				
2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	417.000,00
Orçamentária: 02.03.06 - Diretoria de Desemp	enho e Desenvolvimento				
2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	32.000,00
Orçamentária: 02.03.07 - Diretoria da Central	de Convênios e Contratos				
2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos		%	100	31.000,00
			Soma		5.089.000,00
	Ações  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.  2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes  2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital  Orçamentária: 02.03.04 - Diretoria de Serviços Sociais.  Orçamentária: 02.03.05 - Diretoria de Gestão  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.  Orçamentária: 02.03.06 - Diretoria de Desemporçamentária: 02.03.06 - Diretoria de Desemporçamentária: 02.03.07 - Diretoria de Central  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.  Orçamentária: 02.03.07 - Diretoria da Central  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos	Ações Bem, Produto ou Serviço  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais. Assegurar os Direitos  2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes Assegurar a Manutenção  2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital Assegurar a Manutenção  2001 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital Assegurar a Manutenção  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais. Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais. Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais. Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais. Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais. Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais. Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais. Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais. Assegurar os Direitos	Ações Bem, Produto ou Serviço  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes  2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital  2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos	Ações Bem, Produto ou Serviço Unidade  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.  2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes  2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital  2001 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar a Manutenção  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos  2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos	Ações Bem, Produto ou Serviço Unidade Meta 2022 2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.  2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes Assegurar a Manutenção 6 % 100 2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital Assegurar a Manutenção 7 % 100 2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital Assegurar a Manutenção 8 % 100 2003 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar a Manutenção 9 % 100 2003 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100 2004 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100 2005 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100 2007 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100 2007 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100 2007 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100 2007 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100 2007 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100 2007 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100 2007 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100 2007 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100 2007 - Manutenção - Pessoal e Encargos Assegurar os Direitos 9 % 100



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa

0013 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DOS ASSUNTOS JURÍDICOS.

#### Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Assessorar o Prefeito na estipulação de políticas, programas, projetos, diretrizes e metas quanto aos aspectos institucionais; Executar as atividades relativas a ajuizamento, acompanhamento e patrocínio de quaisquer ações que tramitem no fórum em geral, em que a Prefeitura Municipal seja parte como autora, ré ou interveniente; Promover a defesa dos interesses do Município nos contenciosos administrativos e judiciais, em todas as instâncias, bem como a proposição de ações de interesse da para garantia de suas prerrogativas funcionais; Promover a defesa do Município em todos os processos de interesse da Fazenda Pública Municipal; Redigir ou examina contratos, convênios e outros termos legais; redige ou examina, quando solicitado, projetos de leis, decretos, regulamentos e demais atos do Prefeito; pronuncia-se sobre matéria relativa às licitações públicas; pronuncia-se sobre toda a matéria jurídica que lhe for submetida pelo Prefeito Municipal e demais órgãos do Executivo, emitindo pareceres; manifesta-se sobre a administração, utilização e alienação dos bens públicos; opina quanto a necessidade de suplementar a legislação federal e estadual, no que couber; recomenda a atualização da legislação municipal quando necessário.

#### Justificativa

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

Indicadores		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022
Garantir o Suporte Necessário nas Tomadas de Decisões	%	%	100	100	100

	de Decisões	%	%	100	100	100						
Entidade F	Entidade Prefeitura Municipal de Taquaritinga											
Unidade Orçamentária: 02.02.02 - Procuradoria Administrativa												
Funcional	Ações			Bem, Produto ou Serviço				Meta 2022	\$ 2022			
02.062.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	al e Enca	rgos	Assegurar os	Direitos		%	100	1.050.000,00			
Unidade C	rçamentária: 02.02.04 - Coo	rdenador	ia Execu	utiva								
02.062.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	o Despes	as	Assegurar a Manutenção			%	100	137.000,00			
							Soma		1.187.000,00			



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa

0014 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DE SERVIÇOS MUNICIPAIS.

#### Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Construir, pavimentar e conservar as vias urbanas e logradouros; Planejar, coordenar, executar a manutenção de estradas vicinais, caminhos, pontes, mataburros, pontilhos e passarelas na área rural do Município; Executar trabalhos de patrolamento, melhoria e encascalhamento; bem como, atividades relacionadas com obras de madeira e cimento como manilhas, bueiros e demais correlatos; Supervisionar a execução dos serviços de coleta de resíduos sólidos e sua destinação final, dos serviços de aterro sanitário, e dos serviços de capina, varrição e limpeza das vias e logradouros públicos; Promover e supervisionar em conjunto com a Secretaria Municipal de Obras e Meio Ambiente a execução dos serviços de iluminação pública, no seu âmbito de atuação, em articulação com os órgãos competentes do Estado; Conservar, manter, administrar e guardar a frota de veículos leves e máquinas pesadas da Prefeitura destinadas aos serviços da Secretaria; Supervisionar e zelar pela administração dos cemitérios municipais; Regulamentar os serviços funerários existentes no Município; Promover e executar os serviços da Junta Militar; Exercer a vigilância interna e externa sobre os próprios municipais e unidades administrativas e funcionais de todos os órgãos da administração direta e indireta do Município de Taquaritinga.

Justificativa

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

Indicadores		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022
Garantir o Pleno Funcionamento dos Serviços Municipais	%	%	100	100	100

Entidada	Drofoitura	Municipal	40	Taguaritinga
- CHICAGE	Preferring	1411 11 11 (11) 41	$(\Box \Box)$	Tacillatillinga

Unidade C	Unidade Orçamentária: 02.11.02 - Diretoria de Manutenção Urbana								
Funcional	Ações	Bem, Produto ou Serviço	Unidade	Meta 2022	\$ 2022				
15.451.	1004 - Construção, Ampliação, Reforma, Insfraestrutura e Serviços Complementares nas Áreas Urbana e Rural	Projetos	Unidade	1	1.000.000,00				
15.452.	1006 - Construção, Ampliação e Reforma em Cemitérios e Velórios	Equipamentos Municipais	Unidade	2	560.000,00				
15.452.	1009 - Construção, Ampliação, Reforma, Insfraestrutura e Serviços Complementares em Aterros Sanitários	Equipamentos Municipais	Unidade	2	1.000.000,00				
15.452.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos	%	100	10.391.000,00				
15.452.	2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção	%	100	11.275.000,00				
15.452.	2003 - Manutenção - Custeio Despesas de Capital	Assegurar a Manutenção	%	100	50.000,00				
22.661.	1008 - Construção, Ampliação, Reforma, Insfraestrutura e Serviços Complementares em Distritos Industriais	Equipamentos Municipais	Unidade	0,33	1.000.000,00				
26.782.	1004 - Construção, Ampliação, Reforma, Insfraestrutura e Serviços Complementares na Área Urbana e Rural	Projetos	Unidade	1,33	3.828.000,00				
Unidade C	Orçamentária: 02.11.04 - Apoio Administrativo	o - Corpo de Bombeiro							
06.182.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos	%	100	1.451.000,00				
06.182.	2002 - Manutenção - Custeio Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção	%	100	333.000,00				
			Soma		30.888.000,00				



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa

0015 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL.

Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Planejar, acompanhar, coordenar e supervisionar as atividades de administração da Prefeitura, em nível central; Desenvolver estudos e coordenar projetos de modernização administrativa; Prestar serviços de apoio necessários ao funcionamento regular da administração direta; Acompanhar as atividades da Prefeitura Municipal de Taquaritinga, inclusive decorrentes de convênios entre a Municipalidade e outros entes federativos ou entidades; Auxiliar na implementação de ferramentas de modernização da gestão da Administração Direta Municipal e colaborar na relação institucional entre a Prefeitura Municipal e os órgãos da Administração Pública Municipal; Apoiar o Prefeito em suas ações na tarefa de governar a cidade e de legislar em conjunto com a Câmara Municipal, e de coordenação política da gestão administrativa; Conduzir o relacionamento do Executivo com a Câmara Municipal, os Partidos Políticos e lideranças locais; Fazer a interlocução com os Governos Estadual e Federal e com entidades a respeito de sua área de atuação; Coordenar e supervisionar as atividades de controle interno do Poder Executivo Municipal; Examinar os convênios, contratos e ajustes celebrados pelo Município com os seus respectivos processos e prestações de contas; Elaborar normas, rotinas e procedimentos para a Administração municipal visando o aprimoramento de seu controle interno; Analisar as operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município; Examinar os gastos com a folha de pagamento e verificar o cumprimento dos limites legais com pessoal e total da Prefeitura Municipal; Orientar os gestores da Prefeitura Municipal no desempenho efetivo de suas funções e responsabilidades; Avaliar o cumprimento das metas previstas no Plano Plurianual e nos programas de trabalho constantes do orcamento da Prefeitura; Propor ao Chefe do Executivo a expedição de atos da execução e controle da gestão contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial da Prefeitura Municipal; Apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional.

Justificativa

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

Indicadores	Unidade de Medida		Índice Recente	Índice Futuro	2022	
Garantir o Suporte Necessário nas Tomadas de Decisões	%	%	100	100	100	

Entidade F	Entidade Prefeitura Municipal de Taquaritinga											
Unidade Orçamentária: 02.04.01 - Secretaria Municipal de Gestão												
Funcional	al Ações Bem, Produto ou Serviço Unidade Meta 2022 \$ 2022											
04.122.	2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.	Assegurar os Direitos	%	100	134.000,00							
04.122.	2002 - Manutenção - Custeio de Despesas Correntes	Assegurar a Manutenção	%	100	34.000,00							
			Soma		168.000,00							



ESTADO DE SÃO PAULO

## Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa

0016 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DA FAZENDA.

#### Objetivo

Assegurar o desempenho das funções básicas estabelecidas na Lei Municipal 4.295/2015 (e posteriores alterações) que dispõe sobre a estrutura administrativa, cabendo à Secretaria, entre outras funções: Efetuar o planejamento, coordenação e controle financeiro das atividades da Prefeitura Municipal de Taquaritinga, mesmo aquelas decorrentes da celebração de convênios entre a Municipalidade e outros entes federativos ou entidades; implementar sistemas de informatização da Administração Direta Municipal; Planejar e formular a política econômica, tributária e financeira do município; estudar, regulamentar, fiscalizar e controlar a aplicação da legislação tributária; executar as atividades relativas aos assuntos financeiros, fiscais e orçamentários do município; orientar os contribuintes sobre a correta observância da legislação tributária; Lançar, arrecadar e controlar os tributos e receitas municipais; executar a inscrição da dívida ativa do município; exercer a fiscalização tributária; executar o controle interno e a prestação geral de contas; Planejar a movimentação das contas bancárias e a guarda do dinheiro público e outros valores; o planejamento, coordenação e controle do patrimônio imobiliário; programar, estabelecer e gerir a política de gestão do funcionalismo público da Administração Direta; executar as atividades relativas à aquisição e distribuição de materiais necessários à manutenção de todos os serviços efetuados pela Prefeitura Municipal de Taquaritinga.

Justificativa

Necessidade da criação de mecanismos necessários ao desempenho das atribuições que lhe são conferidas.

Indicadores		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022
Garantir o Suporte Necessário nas Tomadas de Decisões	%	%	100	100	100

	de Decisões	%	%	100	100	100			
Entidade I	Prefeitura Municipal de Taqua	ritinga							
Unidade (	Orçamentária: 02.05.00 - Secr	etaria M	unicipal	de Fazenda					
Funcional	Ações			Bem, Produt	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022
04.122.   2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.				Assegurar os	s Direitos		%	100	116.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.05.01 - Dire	toria de	Tecnolo	gia da Inform	ação e Teleco	municação			
04.123. 2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.			Assegurar os	s Direitos		%	100	169.000,00	
Unidade C	Orçamentária: 02.05.02 - Dire	toria de	Cobran	ça da Dívida A	tiva		_		
04.123.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	l e Enca	rgos	Assegurar os	s Direitos		%	100	155.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.05.03 - Dire	toria do	Cadastr	o Imobiliário			_		
04.122. 2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.			Assegurar os	s Direitos		%	100	136.000,00	
Unidade C	Orçamentária: 02.05.04 - Dire	toria do	Cadastr	o Mobiliário					
04.123. 2001 - Manutenção - Pessoal e Encargos Sociais.			Assegurar os	Assegurar os Direitos			100	433.000,00	
Unidade C	Orçamentária: 02.05.05 - Dire	toria de	Contabi	lidade					
04.123.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	l e Enca	rgos	Assegurar os	s Direitos		%	100	534.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.05.06 - Dire	toria de	Tesoura	aria					
04.123.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	l e Enca	rgos	Assegurar os	s Direitos		%	100	239.000,00
Unidade C	Orçamentária: 02.05.06 - Dire	toria de	Tesoura	aria					
04.123.	2001 - Manutenção - Pessoa Sociais.	l e Enca	rgos	Assegurar os	s Direitos		%	100	183.000,00
04.123.	2002 - Manutenção - Custeio Correntes	) Despes	as	Assegurar a	Manutenção		%	100	7.265.000,00
04.123.	2003 - Manutenção - Custeio Capital	Despes	sas de	Assegurar a	Manutenção		%	100	250.000,00
04.123.	2004 - Propaganda e Publici	dade.		Assegurar a	Manutenção		%	100	56.000,00
							Soma		9.536.000,00



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

D	
rroa	rama

0017 - GESTÃO DE APOIO FINANCEIRO À SUPERINTENDÊNCIA DO SAAET.

#### Objetivo

Concepção, implementação e coordenação das ações de governo, desenvolvendo gestões na busca de mecanismo que possam viabilizar as políticas estabelecidas para gestão, procurando desempenhá-las com agilidade e eficiência.

#### Justificativa

Com adoção de sistemática que possibilitam um melhor gerenciamento das tarefas da Autarquia no tocante à formulação de políticas de investimentos, controle e manutenção com maior eficiência, o reflexo positivo alcançará toda a cidadania, numa melhoria substancial na qualidade de vida.

#### Metas

Indicadores		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022
Garantir o Pleno Funcionamento do SAAET	%	%	100	100	100

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·							Como		1 150 500 00
17.122	2048 - Manutenção da Divis	ão de Fin	anças	Garantir o Fo	uncionamento	da Entidade	%	100	1.158.500,00
Funcional	Ações			Bem, Produt	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022
Unidade C	Orçamentária 04.02.00 - Divisã	ăo de Fina	anças						
Entidade 9	S.A.A.E.T. – Taquaritinga								
JAALI									

Soma 1.158.500,00



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

0018 - GESTÃO DE EXECUÇÃO DE PROJETOS E APOIO A SUPERINTENDÊNCIA DO SAAET.

#### Objetivo

Concepção, implementação e coordenação das ações de governo, desenvolvendo gestões na busca de mecanismo que possam viabilizar as políticas estabelecidas para gestão, procurando desempenhá-las com agilidade e eficiência.

#### Justificativa

Com adoção de sistemática que possibilitam um melhor gerenciamento das tarefas da Autarquia no tocante à formulação de políticas de investimentos, controle e manutenção com maior eficiência, o reflexo positivo alcançará toda a cidadania, numa melhoria substancial na qualidade de vida.

Indicadores	Unidade de Medida		Índice Recente	Índice Futuro	2022
Garantir o Pleno Funcionamento do SAAET	%	%	100	100	100

SAAET	Tieno i ancionamento do	%	%	100	100	100							
Entidade S	Entidade S.A.A.E.T. – Taquaritinga												
Unidade Orçamentária 04.02.00 - Divisão de Finanças													
Funcional	cional Ações			Bem, Produt	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022				
17.122	2049 - Manutenção da Divis Operacional.	ão Técni	ca	Garantir o Fu	Garantir o Funcionamento da Entidade			100	13.000,00				
Unidade C	rçamentária 04.03.00 - Divis	ão Técni	ca Oper	acional									
Funcional	Ações			Bem, Produt	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022				
17.122	2049 - Manutenção da Divis Operacional.	ão Técni	ca	Garantir o Fu	Garantir o Funcionamento da Entidade			100	12.386.000,00				
							Soma		12.399.000,00				



ESTADO DE SÃO PAULO

## Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

Programa										
0020 - SA	0020 - SANEAMENTO BÁSICO PARA TODOS - RESERVATÓRIO DE ÁGUA.									
Objetivo										
Implantar	Implantar reservatório de tratamento de água, para aumentar a capacidade de armazenamento de água.									
Justificativ	⁄a									
dar ênfase	Uma das deficiências no âmbito do Município e Distritos, estão relacionadas com o tratamento de água e esgoto. Assim sendo devemos dar ênfase a situação e implantar as Estações de Tratamento de água e esgoto, de modo a propiciar uma melhoria na qualidade de vida dos munícipes.									
Metas										
Indicadore	es		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022				
Garantir o Saneamento para Todos os										
Entidade S	S.A.A.E.T. – Taquaritinga									
Unidade C	Prçamentária 04.03.00 - Divisã	io Técnic	ca Opera	acional						
Funcional Ações				Bem, Produto ou Serviço			Unidade	Meta 2022	\$ 2022	
17.512 1213 - Construção Reservatório de Água - Tennis Park Condominium			Construção de Reservatórios			UN.	100	400.000,00		

400.000,00

Soma



ESTADO DE SÃO PAULO

# Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas e Prioridades da Administração para 2022

_		_	_			_
7	r(	ገ	a	ra	m	เล

0022 - SANEAMENTO BÁSICO PARA TODOS - PERFURAÇÃO E INSTALAÇÕES DE POÇOS.

Objetivo

Perfurar e Instalar Poços de água, para aumentar a capacidade de abastecimento de água da cidade.

Justificativa

Uma das deficiências no âmbito do Município e Distritos, estão relacionadas com o abastecimento de água. Assim sendo devemos dar ênfase a situação e aumentar a capacidade de abastecimento, de modo a propiciar uma melhoria na qualidade de vida dos munícipes.

#### Metas

Indicadores	Unida Med	ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022
Garantir o Saneamento para Todos os Munícines	%	%	100	100	100

Entidade S.A.A.E.T. – Taquaritinga

Unidade Orçamentária 04.03.00 - Divisão Técnica Operacional								
Funcional	Ações	Bem, Produto ou Serviço	Unidade	Meta 2022	\$ 2022			
17.512	2117 - Perfuração e Instalação de Poço no Bairro Cachoeirinha	Perfuração e Instalação de Poço	%	100	200.000,00			
17.512	2118 - Construção de Reservatório Jd Laranjeiras	Construção de Reservatórios	%	0	0,00			
17.512	2119 - Construção de Poço Profundo Jd São Sebastião	Construção de Poço Profundo	%	0	0,00			
17.512	2121 - Implementação de Rede de Água Represa do Fucci	Implementação de Rede de Água	%	0	0,00			
			Soma		200.000,00			



ESTADO DE SÃO PAULO

Programa										
0092 - COMPRA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS.										
Objetivo	Objetivo									
Compra de veículos para a Autarquia										
Justificativ	⁄a									
de política	Com a adoção de om adoção de sistemática que possibilitam um melhor gerenciamento das tarefas da Autarquia no tocante à formulação de políticas de investimentos, controle e manutenção com maior eficiência, o reflexo positivo alcançará toda a cidadania, numa melhoria substancial na qualidade de vida.									
Metas										
Indicadore	es		ade de dida	Índice Recente	Índice Futuro	2022				
Garantir o SAAET	Pleno Funcionamento do	%	%	100	100	100				
Entidade 9	S.A.A.E.T. – Taquaritinga									
Unidade C	Orçamentária 04.03.00 - Divis	ão Técni	ca Opera	acional						
Funcional Ações				Bem, Produto ou Serviço			Unidade	Meta 2022	\$ 2022	
17.512	1047 - Compra de Veículos			Perfuração e Instalação de Poço		%	0	0,00		
17.512 2116 - Aquisição de Retroescavadeira			Construção de Reservatórios			%	100	170.000,00		
	Soma 170.000							170.000,00		



ESTADO DE SÃO PAULO

Programa									
9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA.									
Objetivo									
	n iniciativa do executivo em re eis, que demandem 0 dispênd							rminadas situa	ções urgente se
Justificativ	⁄a								
	ação se presta a garantir ao que possa, eventualmente, de.								
Metas									
Indicadore		Unida Med	ide de lida	Índice Recente	Índice Futuro	2022			
Atendimer Imprevisív	nto a Situações reis	%	%	100	100	100			
Entidade 9	S.A.A.E.T. – Taquaritinga								
Unidade C	rçamentária 04.01.00 - Servi	ço de Ág	ua e Es	goto					
Funcional	Ações			Bem, Produte	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022
99.999	9999 - Reserva de Contingêr	ncia		Atender Situações Imprevisíveis			%	100	150.000,00
Entidade I	PREMT – Taquaritinga								
Unidade C	Orçamentária: 03.01.00 - Prev	ridência I	Municipa	al					
Funcional	Ações			Bem, Produte	o ou Serviço		Unidade	Meta 2022	\$ 2022
99.999	9999 - Reserva de Contingêr	ncia		Atender Situa	ações Imprevi	isíveis	%	100	300.092,00
Entidade F	Prefeitura Municipal de Taqua	ritinga							
Unidade C	Prçamentária: 02.05.07 - Cent	tral de A	poio Adı	ministrativo					
Funcional Ações				Bem, Produto ou Serviço			Unidade	Meta 2022	\$ 2022
99.999	9999 - Reserva de Contingêr	Atender Situações Imprevisíveis			%	100	2.144.724,75		
Soma 2.594.816							2.594.816,75		



ESTADO DE SÃO PAULO

RESUMO	
POR PROGRAMA	\$ 2022
0000 - OPERAÇÕES ESPECIAIS.	3.694.075,00
0001 - PROCESSO LEGISLATIVO.	5.191.275,25
0002 - ADMINISTRAÇÃO GERAL DO IPREMT.	29.709.108,00
0003 - GESTÃO DE APOIO A SUPERINTENDÊNCIA DO SAAET.	3.091.225,00
0004 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM EDUCAÇÃO.	51.192.000,00
0005 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM SAÚDE.	65.730.000,00
0006 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM CULTURA E TURISMO.	1.518.000,00
0007 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM ESPORTE E LAZER.	2.358.000,00
0008 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM OBRAS E MEIO AMBIENTE.	2.425.000,00
0009 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DAS AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL.	6.691.000,00
0010 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DAS AÇÕES DE APOIO AO GABINETE DO PREFEITO.	4.026.000,00
0011 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO.	5.089.000,00
0013 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DOS ASSUNTOS JURÍDICOS.	1.187.000,00
0014 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DE SERVIÇOS MUNICIPAIS.	30.888.000,00
0015 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL.	168.000,00
0016 - OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL DA FAZENDA.	9.536.000,00
0017 - GESTÃO DE APOIO FINANCEIRO À SUPERINTENDÊNCIA DO SAAET.	1.158.500,00
0018 - GESTÃO DE EXECUÇÃO DE PROJETOS E APOIO A SUPERINTENDÊNCIA DO SAAET.	12.399.000,00
0020 - SANEAMENTO BÁSICO PARA TODOS - RESERVATÓRIO DE ÁGUA.	400.000,00
0022 - SANEAMENTO BÁSICO PARA TODOS - PERFURAÇÃO E INSTALAÇÕES DE POÇOS.	200.000,00
0092 - COMPRA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS.	170.000,00
9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA.	2.594.816,75
Soma	239.416.000,00



ESTADO DE SÃO PAULO

RESUMO	
POR ENTIDADE	\$ 2022
CÂMARA MUNICIPAL DE TAQUARITINGA	5.191.275,25
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR MUNICIPAL DE TAQUARITINGA	30.009.200,00
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE TAQUARITINGA	17.750.800,00
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARITINGA	186.464.724,75
Soma	239.416.000,00